
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL		Código: GD-FO-32
			Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)		Fecha de Emisión: 27/03/2025
			Página 1 de 5


(1) Número de Acta: (si aplica) (Consecutivo anual)	01	(2) Fecha de reunión (dd/mm/aaaa)	09/12/2025	
(3) Comité, comisión o grupo de trabajo:	Elecciones del Consejo Consultivo de Mujeres 2025–2028			
(4) Citante: (Dependencia o cargo)	Subsecretaría del Cuidado y Políticas de Igualdad (SCPI)			
(5) Lugar de reunión:	Virtual- teams			
(6) Horario de la reunión:	Inicio	8:30 am	Final	9:06 am
(7) Objetivo reunión:	Entrega y socialización técnica del escrutinio del proceso electoral del Consejo Consultivo de Mujeres.			

(8) Participantes:	Nombre(s) y Apellido(s)	Cargo	Dependencia
	Se anexa listado de asistencia de participantes		Secretaría Distrital de la Mujer
	INVITADAS (OS)		
	Nombre(s) y Apellido(s)	Cargo	Dependencia / Entidad
	Se anexa listado de asistencia de participantes		Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal- IDPAC
(9) AGENDA POR TRATAR			
1.	Entrega y socialización técnica del escrutinio del proceso electoral del Consejo Consultivo de Mujeres		
2.	Comentarios, recomendaciones y ajustes frente a los resultados del escrutinio		


 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</small>	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 2 de 5

(10) DESARROLLO DE LA AGENDA

1.	<p>La reunión fue instalada por la profesional Angélica Rodríguez Cardona de la Secretaría Distrital de la Mujer, quien señaló que el propósito del espacio era realizar la entrega oficial del escrutinio y permitir que el equipo del IDPAC socializara de manera detallada el ejercicio técnico adelantado, con base en los insumos previamente remitidos por correo electrónico.</p> <p>Posteriormente, John Jairo Ruiz Bulla realizó la presentación técnica del proceso, indicando que el domingo 8 de diciembre de 2025 se efectuó el envío oficial de tres (3) documentos, en cumplimiento de los compromisos adquiridos en la reunión del sábado:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Documento en formato Word con el consolidado de resultados de las tres (3) categorías del proceso electoral, incluyendo tablas con los votos registrados en la plataforma VOTEC. 2. Base de datos final de mujeres votantes, elaborada por el ingeniero Nelson Enrique Conde, en la cual se realizó una verificación individual, voto a voto y persona a persona, contrastando: <ul style="list-style-type: none"> ○ Categorías para las cuales cada persona se encontraba habilitada. ○ Categorías efectivamente marcadas en el tarjetón. ○ Identificación de votos incorrectamente registrados, señalados en la base como novedades. 3. Actas de escrutinio en formato Excel, organizadas por: <ul style="list-style-type: none"> ○ Localidades.
----	--

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</small>	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 3 de 5

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Derechos. ○ Organizaciones sociales. <p>Se explicó que el ejercicio técnico partió del principio de que cada persona votante solo podía marcar las categorías para las cuales estaba habilitada. En consecuencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si estaba habilitada para una (1) categoría, debía marcar únicamente esa opción y dejar las demás en blanco. • Si estaba habilitada para dos (2) categorías, debía marcar esas dos y dejar una en blanco. • Si estaba habilitada para tres (3) categorías, podía marcar libremente dentro de ellas. <p>Durante la revisión se identificaron casos de marcaciones indebidas, es decir, votos registrados en categorías para las cuales la persona no se encontraba habilitada. Estos casos fueron documentados de manera individual en la base de datos.</p> <p>Asimismo, se socializó el consolidado por localidades, en el cual se calculó:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El potencial electoral (número de personas habilitadas). • El total de votos registrados. • El porcentaje de participación. <p>De igual forma, se presentaron los resultados por derechos, organizando las candidaturas de mayor a menor votación, e identificando casos en los que algunas candidatas no registraron votos o donde se evidencian votos en blanco.</p>
2.	<p>Durante la presentación de los resultados, la Subsecretaria de cuidado y políticas y igualdad, Juliana Martínez Londoño y el profesional Denis Helbert Morales Roa, de la Secretaría Distrital</p>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</small>	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 4 de 5

de la Mujer, señalaron situaciones específicas en las que el número total de votos superaba el potencial electoral, incluso descontando los votos en blanco, lo cual evidencia la existencia de votos que no debieron ser registrados.

Se discutieron casos puntuales por localidades (entre ellas Antonio Nariño, Los Mártires, Usme y Kennedy), en los que el número de votos en exceso podría incidir en el resultado final, especialmente en escenarios de votaciones cerradas.

El equipo del IDPAC explicó que:


- El voto es secreto, por lo cual el sistema no permite, de manera inmediata, identificar públicamente quién votó por quién.
- Sin embargo, existe la posibilidad de solicitar al equipo de tecnología un reporte técnico adicional, que permita cruzar la información de personas habilitadas con las categorías efectivamente votadas, sin vulnerar el principio de secreto del voto.

Se aclaró que el objetivo de este cruce no es modificar arbitrariamente los resultados, sino restar exclusivamente los votos que, conforme a la habilitación, no debieron ser marcados.

De acuerdo con estas observaciones, el IDPAC solicitará al equipo de tecnología un reporte técnico complementario, que permita identificar los casos específicos en los que se registraron votos indebidos por categoría y localidad.

Así mismo, se priorizará la revisión de los casos críticos, en los cuales los votos en exceso pueden alterar la definición de resultados (por ejemplo, Antonio Nariño y Los Mártires).

Una vez recibida la información técnica adicional, el equipo acompañante realizará la **depuración** mediante la resta de votos no válidos, conforme a los criterios acordados. Con los insumos definitivos, se adelantará el proceso interno de validación y publicación oficial de resultados, procurando que este se realice a la mayor brevedad posible.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: GD-FO-32
		Versión: 05
	ACTA DE REUNIÓN (Interna o Externa)	Fecha de Emisión: 27/03/2025
		Página 5 de 5

	<p>Se mantendrá comunicación permanente entre las partes a través de correo electrónico y mensajería directa para agilizar el proceso.</p> <p>Se agradeció al equipo del IDPAC y a las personas asistentes por el trabajo técnico realizado y la disposición para resolver las inconsistencias identificadas. No siendo otro el asunto a tratar se dio por finalizada la reunión.</p>
3.	

(11) COMPROMISOS DE LA AGENDA TRATADA			
DESCRIPCIÓN		RESPONSABLE(S)	FECHA
1.	Acta de la reunión	Angélica Rodríguez Cardona (SCPI)	Diciembre
2.	Revisión y envío final de resultados oficiales del escrutinio	Equipo IDPAC	09 de diciembre
3			

(12) FIRMAS RESPONSABLES

(1) Firma 	(2) Firma
Nombre(s) y Apellidos: Angélica Rodríguez Cardona	Nombre(s) y Apellidos:
Cargo: Contratista	Cargo

(13) **Anexos:** nombre documento (cantidad de folios o imágenes)
(documentos que se presentan y/o son analizados en la reunión y son base para la toma de decisiones)

1. Resumen

Título de la reunión

Entrega resultados elecciones CCM

Participantes que asistieron

9

Hora de inicio

12/09/25, 8:29:58 AM

Hora de finalización

12/09/25, 9:06:45 AM

Duración de la reunión

36 min 46s

Tiempo medio de asistencia

31 min 47s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico
Angélica Rodríguez Cardona	12/09/25, 8:30:13 AM	12/09/25, 9:06:45 AM	36 min 31s	arodriguez@sdmujer.gov.co
Johana María Agudelo Echeverri	12/09/25, 8:30:04 AM	12/09/25, 9:06:33 AM	36 min 28s	jagudelo@sdmujer.gov.co
Denis Helbert Morales Roa	12/09/25, 8:30:17 AM	12/09/25, 9:06:33 AM	36 min 15s	dmorales@sdmujer.gov.co
read.ai meeting notes (No comprobado)	12/09/25, 8:30:24 AM	12/09/25, 8:32:06 AM	1 min 41s	
DENICE VALENCIA MARTINEZ (Extern	12/09/25, 8:30:28 AM	12/09/25, 9:06:30 AM	36 min 2s	dvalenciam@participacionbogota.gov.co
Diana Londoño (No comprobado)	12/09/25, 8:30:44 AM	12/09/25, 9:06:33 AM	35 min 48s	
John Jairo Ruiz Bulla (Externo)	12/09/25, 8:31:43 AM	12/09/25, 9:06:31 AM	34 min 48s	jruiz@participacionbogota.gov.co
Juliana Martinez Londoño	12/09/25, 8:32:06 AM	12/09/25, 9:06:30 AM	34 min 24s	jumartinezl@sdmujer.gov.co
Consuelo Chavarro (No comprobado)	12/09/25, 8:32:26 AM	12/09/25, 9:06:30 AM	34 min 4s	

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico
Angélica Rodríguez Cardona	12/09/25, 8:30:13 AM	12/09/25, 9:06:45 AM	36 min 31s	arodriguez@sdmujer.gov.co
Johana María Agudelo Echeverri	12/09/25, 8:30:04 AM	12/09/25, 9:06:33 AM	36 min 28s	jagudelo@sdmujer.gov.co
Denis Helbert Morales Roa	12/09/25, 8:30:17 AM	12/09/25, 9:06:33 AM	36 min 15s	dmorales@sdmujer.gov.co
read.ai meeting notes (No comprobado)	12/09/25, 8:30:24 AM	12/09/25, 8:32:06 AM	1 min 41s	
DENICE VALENCIA MARTINEZ (Extern	12/09/25, 8:30:28 AM	12/09/25, 9:06:30 AM	36 min 2s	dvalenciam@participacionbogota.gov.co
Diana Londoño (No comprobado)	12/09/25, 8:30:44 AM	12/09/25, 9:06:33 AM	35 min 48s	
John Jairo Ruiz Bulla (Externo)	12/09/25, 8:31:43 AM	12/09/25, 9:06:31 AM	34 min 48s	jruiz@participacionbogota.gov.co

Juliana Martinez Londoño	12/09/25, 8:32:06 AM	12/09/25, 9:06:30 AM	34 min 24s	jumartinezl@sdmujer.gov.co
Consuelo Chavarro (No comprobado	12/09/25, 8:32:26 AM	12/09/25, 9:06:30 AM	34 min 4s	